

מדיניות המערכת

"מידעת" הוא כתב עת מקצועי-אקדמי העוסק בהיבטים השונים של ספרנות, מידע וארכיונאות. מטרתו להציג את העשייה המחקרית-מקצועית ולדון בנושאים עכשוויים בתחום, כדי לתרום לפעילות האקדמית ולקידום הספריות, מרכזי המידע והארכיונים.

קהל היעד

כתב העת מיועד לאנשי אקדמיה, לסטודנטים ולאנשי שדה מתחום הספרנות והמידע ומתחומי דעת המשיקים לו. אופי הפרסומים:

- מחקרים מקוריים, כמותיים ואיכותיים בני 10-15 עמודים בהיקף של 5,000 - 7,000 מלה (יעברו הערכה).
- מאמרים מתורגמים, מכתבי עת שפייטים (עם אישור לגבי זכויות יוצרים).
- מאמרים הדנים בסוגיות מקצועיות, המתייחסים לתיאוריות חדשות ורלוונטיות ומתבססים על ספרות מקצועית.
- סקירה וביקורת של חומר מודפס ואלקטרוני בתחומים בהם עוסק כתב העת. לרבות ספרי יעץ ואתרים מקצועיים. הסקירה וביקורת יתייחסו לתוכן הספר והאתר, למטרות ולתרומתו וכן למחברו לקהל היעד.
- נתונים סטטיסטיים בנושאים רלוונטיים לקהל היעד של כתב העת.

הנושאים בהם ידון כתב העת

הנושאים בהם עוסק כתב העת באים מתחום הספרנות והמידע ומתחומי דעת קרובים ומתייחסים להיבטים שונים שלהם. להלן מבחר מהנושאים בהם עוסק כתב העת: הקשר שבין האדם למחשב; ניהול מידע וידע בארגונים; ביבליומטריקה; אחזור מידע; חקר האינטרנט; התנהגות משתמשים; ניהול ספריות, מרכזי מידע וארכיונים; ספרנות, מידע וארכיונאות כמקצוע; ספריות, מרכזי מידע וארכיונים לסוגיהם; תולדות הספר, הספריות והארכיונים; חופש הביטוי, צנזורה ואתיקה; שירותי ספרייה לילדים; פיתוח אוספים מודפסים ואלקטרוניים ושימורם; שירותי ספרייה וארכיונים; תקשורת בין אישית; היבטים חינוכיים, פסיכולוגיים וסוציולוגיים בארגון מידע ובעבודת הספרייה והארכיון.

אתיקה

המערכת תקפיד על שמירת האתיקה המקצועית וכללי הכתיבה האקדמית, דהיינו: שמירה על יושר אינטלקטואלי, הצגת עבודות מקוריות בלבד, הבאת דבר בשם אומרם, רישום ביבליוגרפי מדויק והימנעות מזיוף ממצאים ומשימוש לא הוגן במקורות מידע אחרים. מערכת "מידעת" לא תפרסם מאמרים שנשלחו או ראו אור בכל כתב עת אחר בארץ ובחול. להוציא מאמרים שהתפרסמו בחו"ל וקיבלו היתר מבעל הזכויות לפרסום בתרגום לעברית.

תהליך ההערכה

בתהליך ההחלטה על פרסום המאמר או על דחייתו, מסתייעת המערכת בחוות דעת של קוראים מעריכים. במקרה של אי הסכמה משמעותית בין הקוראים המעריכים ייתכן שהמערכת תפנה לקורא מעריך נוסף לפני ההחלטה הסופית על פרסום המאמר. המערכת, תוך עיון בחוות הדעת ובמאמר, מחליטה האם לקבל את המאמר, האם לקבל את המאמר לאחר עריכת שינויים, לכדוק שנית את התאמת המאמר לכתב העת לאחר עריכת שינויים, או לא לקבל את המאמר. הערות המעריכים והמערכת מועברות בעילום שם למחברי המאמרים.

אחריות

האחריות על תוכן המאמרים ועל תוכן המודעות המתפרסמים ב"מידעת" היא על הכותבים ועל המפרסמים בלבד.

הנחיות לכותבים

למחברים

לכתב היד יש לצרף דף שער נפרד שעליו יופיעו בעברית ובאנגלית: שם המחבר ותוארו, שייכות מוסדית, כתובת דואר, כתובת דוא"ל, מספרי טלפון. בדף נפרד יופיעו תקצירים של המאמר באנגלית ובעברית (עד 250 מילים כל תקציר). המאמר חייב לכלול את רשימת המקורות שעליהם מסתמך המחבר במאמר בהתאם לכללי הכתיבה של ה-APA.

למבקרים ולסוקרים

מטרת המדור היא לתת לקוראים כלי עזר שיאפשר להם להתעדכן באתרי אינטרנט רלבנטיים ובספרות המתפרסמת בארץ ובעולם. יתקבלו סקירות וביקורות המתייחסים לנושאים בהם עוסק כתב העת, ומתפרסמים בספרי עיון, בספרי יעץ, בביבליוגרפיות מוערות ואתרים. היקף כל ביקורת יהיה בין עמוד אחד לשניים.

פורמט

על הפרסום להיות כתוב כמסמך WORD; גודל גופן: 11; רווח בין שורות: שורה וחצי; רווח בין פסקאות: הערות שוליים: כחלק מגוף הטקסט. אין להשתמש באפשרויות של הוספת הערות שוליים של מעבד התמלילים! יש לכתוב את המאמרים לפי כללי הציטוט של ה-APA. אפשר למצוא את כללי הרישום הביבליוגרפי על-פי ה-APA, 2001 מעובדים לעברית על ידי ד"ר נועה אהרוני באתר של מרכז ההדרכה לספריות: <http://icl.org.il/services/meidaat1/meidat%201.pdf> את המאמר או ביקורת יש לשלוח למזכירות בדואר אלקטרוני: Meidaat@gmail.com. הכתובת לפניות: מרכז ההדרכה לספריות, ברח' הירש 22, ת"ד 801 בני ברק 51108 טל: 03-6180151.