

לספרייה המרכזית במכללת סמינר הקיבוצים דרוש/ה

ראש צוות יעץ והדרכה

مطلوب أمين مكتبة/خبير رئيس طاقم إدارة المجموعات

**תיאור התפקיד:** ריכוז צוות והיעץ, פיתוח מקצועי של שירותי היעץ וההדרכה, וניהול הפעילות השוטפת.

**תחומי אחריות:**

- ייזום, תכנון ופיתוח הדרכות פרונטליות ומקוונות לשימוש במשאבי הספרייה ולאוריינות מידע
- ריכוז צוות ספרני היעץ, הדרכתם וניהול הפעילות השוטפת של המדור
- ריכוז פעילות רפרנטים הספרייה לפקולטות, ומתן מענה לסגל האקדמי
- גיבוש והובלת מדיניות המדור, והשתתפות בגיבוש מדיניות הספרייה
- פיתוח חומרי הדרכה
- ביצוע מטלות מקצועיות והשתתפות בפרויקטים של הספרייה

**דרישות התפקיד:**

- השכלה אקדמית בתחום לימודי מידע/ספרנות
- ניסיון בניהול צוות עובדים
- ניסיון בעבודה בספרייה אקדמית
- ניסיון בתחום היעץ/איתור מידע במאגרי מידע וברשת האינטרנט
- ראייה מערכתית, תכנון, מעקב ובקרה, יוזמה, עצמאות
- הכרות עם תוכנות ספרייה, שליטה ביישומי OFFICE
- יכולת למידה עצמאית והתעדכנות מקצועית שוטפת
- תקשורת בין אישית ושיתוף פעולה ברמה גבוהה
- תודעת שירות גבוהה תקשורת בין-אישית טובה ויכולת עבודה בצוות
- שליטה מלאה בעברית – כתיבה וניסוח ברמה גבוהה, שליטה באנגלית, ערבית – יתרון

**היקף המשרה: 100% משרה, עבודה במשמרות בוקר וערב**

**זמינות: מיידית**

**קו"ח ניתן לשלוח למייל: [job.library@smkb.ac.il](mailto:job.library@smkb.ac.il) רק פניות מתאימות יענו**

מכללת סמינר הקיבוצים פועלת לגיוון תעסוקתי, ומועודדת הגשת מועמדות מקרב כלל הקבוצות בחברה הישראלית  
تعمل كلية سمينار هكيبوتسيم على التنوع المهني وتشجع جميع الفئات على تقديم اللوظائف بالكلية