

## דרוש/ה

**פרסום מס' 34/פרסום/2013** תאריך פרסום **30.4.2013**

ספרן/ית	<b>התפקיד</b>
ספריית הפקולטה למשפטים	<b>מחלקה/יחידה</b>
תקני	100%
36 – 41 בדירוג המח"ר (בהתאם להשכלה ובכפוף להסכם הספרנים)	<b>% משרה / מעמד</b>
	<b>מתח - זרגות</b>
<p>השכלה אקדמית. הכשרה פורמלית בספרנות. ניסיון בעבודת ספרנות, רצוי בתחום מאגרי מידע ו/או רכש. ניסיון בעבודה עם מערכות ספרייה ממוחשבות (קטלוגים, מאגרי מידע). ידע בתוכנות OFFICE. ידיעה טובה של השפות עברית ואנגלית. יכולת עבודה עצמאית. יכולת השתלבות בצוות. מכוונת למתן שירות ויחסי אנוש טובים.</p> <p>מתן שירותי יעץ והשאלה. טיפול ברכש ספרים ומינויים. ביצוע מטלות ספרניות נוספות בהתאם לצורך.</p> <p>הערות: העבודה כרוכה במשמרות ובתורנויות בימי ו'. מועמדים שיעמדו בדרישות המכרז יתבקשו לגשת למבחני התאמה.</p>	<b>הכישורים הדרושים</b>
	<b>הגדרת התפקיד</b>
9.5.2013	<b>תוקף המכרז עד</b>
עובדים זמניים-ארעיים המועסקים באוניברסיטה ומועמדים חיצוניים	<b>הפרסום מיועד למועמדים</b>
קורות חיים ותעודות השכלה רלוונטיות יש להפנות לשירלי גלזר או לדורית פליק באמצעות הדוא"ל: <a href="mailto:doritf@taux.tau.ac.il">doritf@taux.tau.ac.il</a> או <a href="mailto:shirleyg@taux.tau.ac.il">shirleyg@taux.tau.ac.il</a>	<b>הערות</b>