

## דרוש/ה

משרה מסי' 2016/פרסום 12/ תאריך פרסום 13.1.2016

ספרן/ית	<b>התפקיד</b>
הספרייה למדעי החיים והרפואה	<b>מחלקה/יחידה</b>
תקני	85%
36 – 41 בדירוג המח"ר (בהתאם להשכלה ובכפוף להסכם הספרנים)	<b>% משרה / מעמד</b>
<p>השכלה אקדמית. רצוי תואר בתחומי מדעי החיים או הרפואה . הכשרה פורמלית בספרנות.  רצוי ניסיון בתחום קטלוג ומיון. הכרת כלי קטלוג MESH, MARC21, DDC, RDA, AACR2 .  הכרת מערכת אלף. שליטה בתכנות Microsoft Office, Adobe Acrobat . שליטה מלאה בעברית ובאנגלית.  יכולת עבודה עצמאית והשתלבות בצוות.מכוונות למתן שירות ויחסי אנוש טובים.</p> <p>מיון, קטלוג ומפתוח של חומר מודפס ומשאבים אלקטרוניים. קליטת קבצים אלקטרוניים של עבודות גמר לתואר שני ודוקטורט, כולל: עיבוד, המרה והעברה לשרת. ביצוע מטלות ספרניות נוספות על פי הצורך.</p> <p>הערות : מועמדים שיעמדו בדרישות המכרז יתבקשו לגשת למבחני התאמה.  עבודה במשמרות ע"פ הצורך.</p>	<b>מתח - זרגות</b>
24.1.2016	<b>הכישורים הדרושים</b>
כל העובדים המועסקים באוניברסיטה ומועמדים חיצוניים	<b>הגדרת התפקיד</b>
<p>קורות חיים ותעודות השכלה רלוונטיות יש להפנות לאיילת יערי משולם לדוא"ל: <a href="mailto:ayeletym@tauex.tau.ac.il">ayeletym@tauex.tau.ac.il</a>  למידע נוסף בקרו אותנו <u>באתר</u>  המשרה מיועדת לנשים וגברים כאחד</p>	<b>תוקף המכרז עד</b>
הערות	<b>הפרסום מיועד למועמדים</b>