

מכרז חיצוני 31/2015

למועצה המקומית דרושים/ות 2 עובדים/ות לאיוש 2 משרות של ספרנים/יות בספריות הציבוריות
* המכרז מתייחס לגברים ונשים כאחד.

תיאור התפקיד :

מתן שירותי ספרייה :

- רישום שואלים ומעקב וטיפול בהשאלת ובהחזרת הפריטים על פי מדיניות הספרייה.
- יעוץ והכוונה לבאי הספרייה.
- סיוע באיתור מידע או פריט.
- ארגון אוסף פריטי הספרייה לרבות: ארגון, קטלוג ומפתחות הפריטים.
- זיהוי צרכי משתמשים לממונה.

ייזום וביצוע פעילויות העשרה :

- הפעלת פעולות תרבות בכלל וספרות בפרט, לילדים ומבוגרים בתוך הספרייה ומחוצה לה.
- הדרכה אישית וקבוצתית בתחום האוריינות.
- ביצוע פעולות לעידוד הקריאה.
- מתן הדרכה לכתביה אקדמית.
- מתן הדרכה לשימוש מושכל באינטרנט ובמאגרי מידע.
- ייזום אירועים ופעילויות תקופתיות.

תפעול הספרייה בהתאם לנוחלי העבודה.

דרישות תפקיד :

השכלה : אקדמית מלאה בתחום ספרנות / מידענות או לחלופין תחום אחר ותעודת ספרן מורשה או בעל בעל תואר B.A המצוי במהלך לימודים לקראת סיום תואר ספרן מורשה או מידענות.

דרישות נוספות :

- שפות** - עברית ואנגלית ברמה טובה.
- ישומי מחשב** - מיומנויות מחשב ואינטרנט מתקדמות.
- תודעת שירות** - גבוהה.

כפיפות ארגונית: מנהלת הספריות הציבוריות.

היקף משרה : 80% כל משרה.

דרוג דרגה : דרוג המח"ר, מתח דרגות 37 ← 40.

מועד פרסום המכרז: 13/11/2015.

בקשות למועמדות למכרז יש להגיש למחלקת משאבי אנוש במועצה המקומית לפקס - **9779730 - 0977** עד ליום חמישי - **26/11/2015**, שעה **12:00**, בצרוף קורות חיים ותעודות בהתאם.



חיים געש
ראש המועצה

