



# דרושה

(JB-269/פרסום חיצוני/2020)  
**ספרן/ית**  
**מדור קטלוג ומיון**  
**הספרייה למדעי החיים ולרפואה**

**היקף ומעמד:** 50% משרה תקנית  
**מתח דרגות:** 36-41 בדירוג המח"ר (בהתאם להשכלה ובכפוף להסכם הספרנים)

## תיאור התפקיד:

- מיון, קטלוג ומפתוח של מגוון משאבי הספרייה.
- ביצוע מטלות מקצועיות נוספות בהתאם לצורך.

## דרישות התפקיד:

- תואר אקדמי (רצוי בתחומי מדעי החיים או רפואה).
- הכשרה פורמלית בספרנות (תואר אקדמי או תעודה בספרנות/מידענות ממוסד לימודים מוכר לספרנות).
- ניסיון בעבודת ספרנות, רצוי ניסיון בתחום קטלוג ומיון.
- הכרת כלי קטלוג RDA, DDC, MARC21, MESH.
- רצויה היכרות עם מערכת עלמא.
- שליטה בתכנות Microsoft Office, Adobe Acrobat ואורינות מחשב ברמה גבוהה.
- שליטה בשפות עברית ואנגלית ברמה טובה מאד.
- יכולת לימוד של מערכות חדשות והתעדכנות מקצועית.
- יוזמה ואחריות.
- יכולת עבודה עצמאית והשתלבות בעבודה בצוות.
- תודעת שירות גבוהה ויחסי אנוש טובים.

**הערה:** נדרשת נכונות לעבודה במשמרות ובשעות נוספות בהתאם לצורך.

## הגשת מועמדות:

המשרה מיועדת לכל עובדי אוניברסיטת תל אביב ולמועמדים חיצוניים, גברים ונשים כאחד. במסגרת מדיניות האוניברסיטה לעידוד גיוון תעסוקתי, ניתנת עדיפות למועמדים העונים על דרישות התפקיד ומשתייכים לאוכלוסיות אלו: חברה ערבית, חרדים, יוצאי העדה האתיופית ומועמדים עם מוגבלות. מועמדים שיעמדו בדרישות המרכז יתבקשו לגשת למבדקי התאמה (כולל בחינה באנגלית). למידע נוסף בקרו באתר.

קרן פטל-אחראית גיוס והשמה, מרכזת הטיפול במשרה זו.

**מועד אחרון להגשת מועמדות – 7.6.2020**

**להגשת מועמדות לחץ כאן**